

Checkliste bei Todesfall

So schnell als möglich

- Tod ärztlich bescheinigen lassen
- bei Verkehrsunfall, Arbeits-, Haushalts- oder sonstigem Unfall oder Suizid: Polizei beiziehen
- Organspende-Ausweis / Eintrag im Nationalen Organspenderegister

Benachrichtigung

- der Angehörigen
- des Arbeitgebers / des Geschäftspartners
- Zivilstandsamt des Todesorts innert zwei Arbeitstagen

In den Unterlagen des Verstorbenen suchen

- Familienbüchlein oder Familienausweis
- Wünsche und Wille des Verstorbenen berücksichtigen

Vor der Beerdigung

- Kontakt mit Bestattungsinstitut
- für die Trauerfeier mit Pfarrer, Gemeindeleiter, Ritualberater Kontakt aufnehmen
- Datum, Ort und Zeit der Trauerfeier festlegen
- Bestattungsart und Bestattungsort festlegen
- Grabart festlegen / Urnenbestattung oder Erdbestattung
- eventuell Lebenslauf / Nachruf schreiben oder erstellen lassen

- für die Wahl des Grabs die Friedhofverwaltung kontaktieren
- Blumenschmuck für Grab oder Urne bestellen
- eventuell Musiker oder Chor für Trauerfeier organisieren
- eventuell Leidessen / Lokalität reservieren
- Todesanzeige gestalten und aufgeben

Sicherheitsmassnahmen

- Vollmachten widerrufen
- Siegelung oder Aufnahme eines Sicherungsinventars beantragen

Nach der Beerdigung

- Kontakt mit der Teilungsbehörde aufnehmen / Gemeindeverwaltung
- Testament, Ehe- oder Erbvertrag der Gemeinde Oberdorf einreichen
- abklären, ob der Nachlass überschuldet ist / Ausschlagung der Erbschaft innert drei Monaten
- Stichtagbescheinigungen bei den Banken verlangen
- Witwen- / Witwer- und / oder Waisenrente bei AHV anmelden
- Pensionskasse und / oder Unfallversicherung orientieren
- Kreditkartenfirmen informieren
- private Versicherungen informieren und allenfalls kündigen
- Genossenkorporation orientieren, falls der Verstorbene nutzungsberechtigt war
- Soziale Netzwerke / Accounts deaktivieren oder löschen

Rückseite beachten